

**Husorden
Provstigaarden
Assens**

Indledning

I Provstigaarden bor vi rigtig mange mennesker sammen på et ikke særligt stort areal. Det er i vores fælles interesse, at vores ejendom og friarealer holdes i en pæn stand, dels fordi vi alle gerne vil have noget pænt at se på og dels for at holde omkostningerne til vedligeholdelse nede.

For at kunne fungere godt sammen med de beboere, der bor omkring os, er det vigtigt, at alle bestræber sig på at tage hensyn til hinanden og forsøger at undgå konflikter.

Antenner

I hver lejlighed er der indlagt Fibernet. Tilslutning hertil skal foretages som foreskrevet af udbyderen. Hvis du er i tvivl, så kontakt beboerforeningen. Udvendige antenner, loftsanter og paraboler må ikke opsættes.

Affald

Af hygiejniske grunde skal alt affald pakkes ned i lukkede affaldsposer. Affald skal afleveres i de dertil indrettede containere efter beboerforeningens nærmere fastsatte regler. Husk altid at lukke låget til affaldscontainerne af hensyn til lugt og skadedyr. Bolig, have, altan og fællesarealer må ikke benyttes til opmagasinering af affald. Flasker, glas, papir, aviser, pap og dåser skal sorteres i de opstillede containere. Storskrald og miljøaffald skal du aflevere efter anvisninger fra Assens Forsyning.

Såfremt reglerne omkring affald ikke bliver overholdt, vil du få en skriftlig advarsel, og du skal inden for en frist bringe forholdene i orden. Ved gentagelse vil affaldet uden yderligere varsel blive fjernet for din regning. Afbrænding af haveaffald er ikke tilladt.

Altaner og altankasser m.v.

Altaner skal holdes rene for at undgå, at tilstoppede afløb forårsager vandskade hos andre beboere.

Altankasser skal hænges indvendigt på gelænderet. Der må ikke opsættes markiser. Parasoller skal fremstå i rolige/dæmpede brune og beige farver. Der må kun anvendes el- og/eller gasgrill.

Bad og toilet

Når du bader, skal du tage rimelige hensyn til naboer og miljø. Efter endt bad er det en god idé at lufte ud på badeværelset.

For at undgå tilstopning af afløbsrør, skal du være varsom med, hvad du skyller ud i håndvask og toilet. Bleer, vat, avispapir og lignende skal i skraldespanden, ikke i toiletet.

Er vvs-installationerne i stykker og/eller utætte, skal du så hurtigt som muligt melde det til udlejer på tlf.nr. 64711609.

Cykler, barnevogne

Cykler, knallerter og barnevogne skal parkeres i de stativer og rum, udlejer har indrettet til formålet.

Fællesarealer og Parkeringspladser

Du skal rydde op efter dig i fællesarealer, på parkeringspladser, i cykelkældre, på trapper og gange og udearealer, når du er færdig med at bruge dem. Undgå også at efterlade affald som f.eks. papir og flasker, det er til skade for miljøet og grimt at se på.

Undlader du at rydde op efter dig, vil oprydningen ske for din regning for arbejdet, som du skal betale.

På fælles arealer og fælles rum, gangarealer m.v. må du ikke opbevare uvedkommende ting eller bruge ting, som ved lugt, støj, brandfare m.v. er til gene eller fare for bygninger, ting og de andre beboere i ejendommen.

Det er ikke tilladt at tegne og male på vægge og mure. Voksne skal venligt hjælpe børn med at overholde dette.

Det er ikke tilladt at ryge på indendørs fællesarealer, hverken i kælderrum, fællesrum eller trappearealer.

Fællesrum og værelser

Fællesrum og de to værelser i stueetagen kan benyttes af lejerne og ejerlejlighedsejerne til forskellige aktiviteter og som gæsteværelser. Benyttelsen administreres af Beboerforeningen, der har ret til at fastsætte reglerne for benyttelsen, herunder opkræve et gebyr af brugerne til dækning af omkostningerne ved driften af fællesrummene og værelserne. Når du er færdig med at bruge fællesrummene og værelserne, skal du rydde op efter dig selv og slukke lyset. Undlader du at rydde op efter dig, vil oprydningen ske for din regning.

Kælderrum

Til hver lejlighed hører et kælderrum til opbevaring af indbo eller effekter. Der må ikke efterlades affald i kælderrummet. Der må ikke efterlades effekter udenfor fællesrummet. Der må ikke efterlades effekter, som ved lugt og brandfare m.v. er til gene eller fare for bygningen, ting eller andre beboere i ejendommen.

Husdyr

I Provstigaarden er det ikke tilladt at holde husdyr. Lejere som ved indflytning i lejligheden allerede har et en mindre hund, må dog medtage dette dyr, hvis dyret ikke er til gene for andre lejere.

Visse dyr er det dog altid tilladt at holde, f.eks. mindre dyr i bur, hvis det sker i begrænset omfang, og ikke er til gene for de øvrige beboere.

Det er altid tilladt at holde certificeret servicehund.

Musik m.v.

Brug af radio, fjernsyn, stereoanlæg, musikinstrumenter, sangøvelser og maskiner m.v. skal ske under hensyntagen til naboerne, da vi bor tæt. Om nødvendigt skal vinduerne holdes lukket.

På hverdage skal der være ro i ejendommen fra kl. 23 til kl. 07. I weekenden og på søn- og helligdage må der ikke bores, hamres eller anvendes andet støjende værktøj i tidsrummet fra kl. 18 til kl. 09.

Skiltning

Du må kun benytte skilte og reklamer, hvis du har indhentet forudgående skriftlig tilladelse fra udlejer.

For at skåne døren, må navneskilte sættes op i den udførsel, der er godkendt af udlejer

Vandhaner og cisterner

Hvis vandhaner og toilet ikke fungerer optimalt, skal du straks kontakte udlejer. De tager herefter stilling til om det, der er defekt, skal repareres eller udskiftes.

Ødelæggelse, hærværk og lignende

Hærværk og ødelæggelser af ejendom og anlæg, som du, dine børn eller dine gæster er ansvarlig for, skal du erstatte. Du vil derfor fra udlejer modtage et erstatningskrav.

Overholdelse af husorden

Alle skal aktivt bidrage til at hjælpe andre med at overholde husordenen. Det er i alles interesse, at vi bor i trygge rammer og efterlever husordenen. Husordenen er udarbejdet for beboerne, og har til hensigt at skabe ro, tryghed og tilfredshed for alle beboere. Idet beboerforeningen har ansvar for at husordenen bliver overholdt har de pligt til, og ret til, at påtale gældende bestemmelser. Dette sker normalt mundtligt og gentages skriftligt, hvis forholdene ikke bliver rettet.

Når du modtager vejledning og henstillinger fra udlejer eller beboerforeningen under henvisning til lejekontrakten, vedtægter eller husorden har du pligt til at efterkomme dem uden ophold og inden for den frist, som sættes for at bringe forholdet i orden.

Klage

Inden du vælger at klage over en anden beboer er det en god idé at tale med vedkommende om, hvad du oplever, og hvordan du føler dig generet.

Det er udlejer, der behandler klager over andre beboere, der ikke overholder husordenen. Fortsætter du med at være generet af en anden beboer, kan du derfor klage til udlejer som skal påse, at husordenen bliver overholdt.

Udlejer kan påtale forholdet overfor den beboer, der ikke overholder husordenen og pålægge denne at indrette sig efter den.

Retter beboeren, der overtræder husordenen, sig ikke efter påbuddet fra udlejer, hvilke sanktioner der skal iværksættes.

Ændringer i husordenen

Ændringer i husordenen besluttet af ejerforeningen efter forudgående høring i beboerforeningen.

Assens d.

Udlejer: